КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ
категория «Специалисты»

Компетенция: bankovskoe-delo

Выдержка из официального конкурсного задания, опубликованного на abilympics-russia.ru (раздел «Компетенции 2026»).
Страницы источника, относящиеся к категории, приведены далее в исходном виде.

Собрано автоматически: Региональный центр Абилимпикс республики Башкортостан.

2. Конкурсное задание

2.1. Краткое описание задания

2.1.1. Категория участников «ШКОЛЬНИКИ»:

Конкурсное задание состоит из 3 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) – модули А, Б, и вариативную часть – модуль В. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

2.1.2. Категория участников «СТУДЕНТЫ»:

Конкурсное задание состоит из 3 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) – модули А, Б, и вариативную часть – модуль В. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

2.1.3. Категория участников «СПЕЦИАЛИСТЫ»:

Конкурсное задание состоит из 3 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) – модули А, Б, и вариативную часть – модуль В. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания

Категория участников	Наименование и описание модуля	Время	Результат
Школьники	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	1 час	Оформление платёжного документа
	Модуль Б. Организация кредитной работы	1 час 40 минут	Оформление документов для получения кредита
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	2 часа 15 минут	Проведение консультации клиента с учетом этапов продаж
Время выполнение всех модулей: **4 часа 55 минут**			
Студенты	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	1 час	Оформление платёжного документа
	Модуль Б. Организация кредитной работы	1 час 45 минут	Проведение консультации клиента с соблюдением этапов продаж
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	2 часа 15 минут	Проведение консультации клиента с соблюдением этапов продаж и оформлением документов
Время выполнение всех модулей: 5 часов 00 минут			
Специалисты	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	1 час	Оформление документов на открытие банковского счета
	Модуль Б. Организация кредитной работы	1 час 45 минут	Проведение консультации клиента с соблюдением этапов продаж
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	2 часа 15 минут	Проведение консультации клиента с соблюдением этапов продаж и оформлением документов
Время выполнение всех модулей: **5 часов 00 минут**			

2.3. Последовательность выполнения задания.

Конкурсное задание представляет собой серию из модулей: независимых между собой результатами из предыдущего. Все задания выполняются последовательно: модули А, Б, В в рамках указанного времени. Если участник конкурса не успевает выполнить задание в отведённое время, то он сдаёт задание в том виде, в котором он его выполнил, без права на дополнительное время. Если участник выполнил задание раньше времени, то он отдыхает до конца указанного времени. Баллы за лучшее время дополнительно не начисляются.

Участнику при выполнении конкурсного задания **необходимо**:

1. Изучить конкурсное задание.
2. Выделить ключевые моменты в конкурсном задании.
3. Выполнить задания в соответствии с установленными требованиями и времени.
4. Уметь работать с предоставленными документами.
5. Уметь работать с нормативной документацией.
6. Уметь работать на ПК.
7. Предоставить результаты работы перед экспертами.
8. Ответить на вопросы экспертов.

2.3.1. Категория участников «ШКОЛЬНИКИ»:

Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов

В ходе выполнения конкурсного задания участник оформляет платежный документ.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания являются оформленные и распечатанные документы.

Время на выполнение задания – 1 час.

Модуль Б. Организация кредитной работы

В ходе выполнения конкурсного задания участник оформляет заявление на получение кредита.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания являются оформленные и распечатанные документы.

Время на выполнение задания – 1 час 40 минут.

Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг

В ходе выполнения конкурсного задания участник консультирует клиента по открытию депозита с соблюдением этапов продаж.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания является проявление умений и навыков «сотрудника банка» при обращении клиента в банк в рамках конкретной ситуации.

Время на выполнение задания – 2 час 00 минут.
Время на демонстрацию ответа конкурсанта и общение с клиентом банка – 15 минут.

2.3.2. Категория участников «СТУДЕНТЫ»:

Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов

В ходе выполнения конкурсного задания участник подготавливает и оформляет необходимые документы для внесения денежных средств и оформляет платежный документ на перечисление денежных средств по указанным реквизитам. Печатает оформленные документы.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы

Результатом выполненного задания являются оформленные и распечатанные документы.

Время на выполнение задания – 1 час.

Модуль Б. Организация кредитной работы

В ходе выполнения конкурсного задания участник проводит консультацию клиента по кредиту с соблюдением этапов продаж и оформлением документов для подачи заявки.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания является проявление умений и навыков «сотрудника банка» при обращении клиента в банк в рамках конкретной ситуации.

Время на выполнение задания – 1 час 30 минут.
Время на демонстрацию ответа конкурсанта и общение с клиентом банка – 15 минут.

Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг

В ходе выполнения конкурсного задания участник консультирует клиента по депозитным операциям банка. В процессе выполнения задания сотруднику банка необходимо провести консультирование клиента с соблюдением этапов продаж, оформить необходимые документы при открытии банковского счета. Сотрудник банка должен продемонстрировать владение информацией о продуктах и услугах банка, уметь рассчитать доход по вкладу и предложить клиенту дополнительные продукты и услуги.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания является проявление умений и навыков «сотрудника банка» при обращении клиента в банк в рамках конкретной ситуации.

Время на выполнение задания – 2 час 00 минут.
Время на демонстрацию ответа конкурсанта и общение с клиентом банка – 15 минут.

2.3.3. Категория участников «СПЕЦИАЛИСТЫ»:

Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов

В ходе выполнения конкурсного задания участник подготавливает и оформляет необходимые документы для открытия расчетного счета. Оформляет платежный документ. Печатает оформленный пакет документов и формирует досье.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания являются оформленные и распечатанные документы.

Время на выполнение задания – 1 час.

Модуль Б

Организация кредитной работы

В ходе выполнения конкурсного задания участник проводит консультацию клиента по кредиту с соблюдением этапов продаж и оформлением документов для подачи заявки.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания является проявление умений и навыков «сотрудника банка» при обращении клиента в банк в рамках конкретной ситуации.

Время на выполнение задания – 1 час 30 минут.

Время на демонстрацию ответа конкурсанта и общение с клиентом банка – 15 минут.

Модуль В

Продажа банковских продуктов и услуг

В ходе выполнения конкурсного задания участник консультирует клиента по депозитным операциям банка. В процессе выполнения задания сотруднику банка необходимо провести консультирование клиента с соблюдением этапов продаж, оформить необходимые документы при открытии банковского счета. Сотрудник банка должен продемонстрировать владение информацией о продуктах и услугах банка, уметь рассчитать доход по вкладу и предложить клиенту дополнительные продукты и услуги.

Требования к оформлению письменных материалов:

Все документы, которые необходимо заполнить для выполнения задания, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению банковской документации.

Представление результатов работы:

Результатом выполненного задания является проявление умений и навыков «сотрудника банка» при обращении клиента в банк в рамках конкретной ситуации.

Время на выполнение задания – 2 часа 00 минут.

Время на демонстрацию ответа конкурсанта и общение с клиентом банка – 15 минут.

Особые указания по компетенции:

Каждый участник может принести на площадку данной компетенции предметы, согласно своей нозологии, облегчающую работу на площадке, и сменную обувь.

Например, для тех, у кого плохое зрение могут принести свое увеличительное стекло.

Больше ничего приносить участникам на площадку соревнований нельзя. Всем необходимым обеспечит организатор конкурса.

2.4. Региональный (вариативный):

Непосредственно перед днем соревнования будут внесены не менее 30% изменения в содержание конкурсного задания

2.5. Критерии оценки выполнения задания

Категория участников	Наименование и описание модуля	Тип критерия (оценочный/ измеримый)	Макс. балл
Школьники	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	**И**	**40**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	5
	Действия с банковской документацией	И	29
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	6
	Модуль Б. Организация кредитной работы	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	3
	Действия с банковской документацией	И	22
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	5
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	3
	Менеджмент и коммуникация	И	25
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	1
		ОБЩЕЕ:	**100**
Студенты	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Действия с банковской документацией	И	22
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	6
	Модуль Б. Организация кредитной работы	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Менеджмент и коммуникация	И	17
	Действия с банковской документацией	И	5
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	6
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	**И**	**40**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Менеджмент и коммуникация	И	27
	Действия с банковской документацией	И	5
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	6

		ОБЩЕЕ:	**100**
Специалисты	**Модуль А. Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов**	**И**	**40**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Действия с банковской документацией	И	35
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	3
	Модуль Б. Организация кредитной работы	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Менеджмент и коммуникация	И	20
	Действия с банковской документацией	И	5
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	3
	Модуль В. Продажа банковских продуктов и услуг	**И**	**30**
	Организация рабочего процесса, охрана труда и техника безопасности	И	2
	Менеджмент и коммуникация	И	16
	Действия с банковской документацией	И	9
	Информационные технологии и работа с офисным оборудованием	И	3
		ОБЩЕЕ:	**100**

3. Перечень специальной одежды, оборудования, инструментов и расходных материалов, которые участник может привезти с собой на площадку проведения чемпионата.

3.1. Требуемая специальная одежда участникам по компетенции в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности: школьники/студенты/специалисты (при необходимости оформляется отдельно по категориям):

Требуемая специальная одежда (участник обязан привезти с собой) (Школьники/Студенты/Специалисты)					
№ п/п	**Наименование**	**Технические характеристики**	**Ссылка на образец (при необходимости)**	**Ед. измерения**	**Необходимое кол-во**
1	Не требуется			шт	

3.2. Рекомендуемая специальная одежда участникам категории: школьники/студенты/специалисты (при необходимости оформляется отдельно по категориям) которые участник может привезти с собой.:

Рекомендуемый набор оборудования/инструментов (участник может привезти с собой) (Школьники/Студенты/Специалисты (при необходимости оформляется отдельно по категориям))					
№ п/п	**Наименование**	**Технические характеристики**	**Ссылка на образец (при необходимости)**	**Ед. измерения**	**Необходимое кол-во**
1	Не требуется			шт	

3.3. Инфраструктурный лист застройки площадки предоставляется в виде отдельного документа (приложения) в формате Excel (.xlsx)

4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом всех основных нозологий

* минимальные требования к оснащению рабочих мест согласованы с общероссийскими общественными организациями инвалидов

Вид нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество*
Рабочее место участника с нарушением слуха	3000х1900	1,5 м	Для участников с нарушением слуха необходимо предусмотреть: а) наличие звукоусиливающей аппаратуры, акустической системы, информационной индукционной системы, наличие индивидуальных наушников; б) наличие на площадке переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика); в) оформление конкурсного задания в доступной текстовой информации.
Рабочее место участника с нарушением зрения	3000х1900	1,5 м	Для участников с нарушением зрения необходимо: а) текстовое описание конкурсного задания в плоскопечатном виде с крупным размером шрифта, учитывающим состояние зрительного анализатора участника с остаточным зрением (в формате Microsoft Word не менее 16-18 пт), дублированного рельефно точечным шрифтом Брайля (при необходимости); б) лупа с подсветкой для слабовидящих; электронная лупа; в) для рабочего места, предполагающего работу на компьютере - оснащение специальным компьютерным оборудованием и оргтехникой: видеоувеличитель; - программы экранного доступа NVDA и JAWS18 (при необходимости); - брайлевский дисплей (при необходимости); в) для рабочего места участника с нарушением зрения, имеющего собаку-проводника, необходимо предусмотреть место для собаки-проводника. г) оснащение (оборудование) специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными